

## PORTAL DAS FINANÇAS

### Obter comprovativos

**(As datas dos comprovativos extraídos devem corresponder ao mês da matrícula)**


#### **Como obter certidão de domicílio fiscal?**

Após entrar no Portal das Finanças com as suas credenciais,

1. coloque no motor de busca (topo da página) “Pedir certidão”
2. em “pedido de certidão”, clique em “aceder” e seleccione “Domicílio fiscal”
3. siga as instruções e clique em “Obter”
4. grave o documento que lhe é fornecido e anexe-o ao pedido de matrícula, depois de confirmar que o mesmo contém, no campo inferior direito, os “elementos de verificação”

#### **Como obter comprovativo de agregado familiar?**

Após entrar no Portal das Finanças com as suas credenciais,

1. coloque no motor de busca (topo da página) “agregado familiar”
2. em “consultar agregado familiar”, clique em “aceder”
3. na tabela que aparece abaixo, clique no símbolo  por baixo de “Comprovativo”
4. grave o documento que lhe é fornecido e anexe-o ao pedido de matrícula.